



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ВИШИ СУД У БЕОГРАДУ
Су V – 35 бр. 491/26
Дана 19.08.2026. године
Београд

Датум оглашавања конкурса: 19.08.2026. године
Последњи дан рока за подношење пријава: 03.09.2026. године

На основу одредбе члана 47, 54, 55, 56 и 61. Закона о државним службеницима („Службени гласник РС“ бр. 79/05, 81/05- испр., 83/05- испр., 64/07, 67/07- испр., 116/08, 104/2009, 99/2014, 94/2017, 95/2018, 157/20, 142/22, 13/25 – одлука УС, 19/25, 109/25 и 9/26), одредбе члана 8. став 4. у вези са чланом 2. став 8, члана 9. став 3, чланова 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16. и 26. Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима („Сл. гласник РС“ бр. 2/ 2019, 67/21 и 19/26), као и на основу Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор за извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима („Службени гласник РС“ број 30/19), а у складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Вишем суду у Београду Су I-9 бр. 1/19 од 18.03.2019. године, који је ступио на снагу 04.04.2019. године, измењеним Правилницима о изменама и допунама Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Вишем суду у Београду Су I-9 2/2019 од 11.07.2019.године, Су I-9 1/2022 од 27.12.2022. године, Су I-9 1/2023 од 28.04.2023. године и Су I - 9 1/2024 од 26.08.2024. године као и на основу Закључка Комисије Владе Републике Србије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број 112-7434/2026 од 29.07.2026. године, председник Вишег суда у Београду, судија Драган Милошевић оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС **ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА** **У ВИШЕМ СУДУ У БЕОГРАДУ**

I Орган у коме се радно место попуњава:

Виши суд у Београду, Београд, Булевар краља Александра I Карађорђевића број 17а

II Радно место које се попуњава:

- 1. Саветник за малолетна лица у кривичном поступку**
звање: самостални саветник
број извршилаца: 1 (један)

Опис послова радног места: на захтев судије учествује у свим фазама кривичног поступка према малолетницима; формира и води предмете и уписнике васпитних налога, васпитних мера и мера безбедности; самостално кроз информативно-саветодавне разговоре са малолетником, родитељима и свим надлежним институцијама, контролише реализацију васпитних мера и васпитних налога; са судијама обавља непосредну контролу и обилазак заводских васпитних мера у установама за извршење, обилази малолетнички затвор, малолетнике у притвору, прихватилишту, установама социјалне заштите; на захтев судије, обавља разговоре са малолетним оштећенима и сведоцима у циљу психолошке подршке и припреме за давање исказа пред Судом, непосредно и уз примену посебне просторије за узимање исказа путем аудио-визуелних средстава; даје судији информације о евентуалним проблемима и потребама малолетног лица током судског поступка, које могу угрозити како само малолетно лице тако и веродостојност исказа пред судом; по потреби пружа саветодавну помоћ Служби за помоћ и подршку сведоцима и оштећенима; сачињава редовне и ванредне статистичке и квалитативне извештаје о свим релевантним појавама везаним за малолетнички поступак и заштиту малолетних лица у кривичном поступку; обавља и друге послове у складу са Законом о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривичноправној заштити малолетних лица и налогом председника суда и председника Одељења за малолетнике.

Услови за рад на радном месту: стечено високо образовање из области друштвено-хуманистичких наука, Филозофски факултет, Одељење за психологију – на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године – дипломирани психолог, или на специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање пет година радног искуства у струци.

Висина основне плате: 114.882,27 динара (нето).

III Фазе изборног поступка и учешће кандидата:

Изборни поступак спроводи се из више обавезних фаза у којима се проверавају опште функционалне компетенције, посебне функционалне компетенције, понашајне компетенције и фазе у којој се спроводи интервју са комисијом.

1. Провера општих функционалних компетенција:

- Организација и рад државних органа Републике Србије (провера ће се вршити писаним путем – тест);
- Дигитална писменост (провера ће се вршити решавањем задатака практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару);
- Пословна комуникација (провера ће се вршити писаном симулацијом).

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „Дигитална писменост“ (поседовање знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и табела, табеларне калкулације), ако кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о поседовању знања и вештина из наведених области на

траженом нивоу и жели да на основу њега буде ослобођен тестирања компетенције „Дигитална писменост“, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *рад на рачунару), достави и тражени доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Провера сваке од општих функционалних компетенција не може трајати дуже од једног сата.

Кандидати који су освојили један бод у провери одређене компетенције, искључују се из даљег изборног поступка.

Информације о материјалу за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на интернет презентацији суда.

2. Провера посебних функционалних компетенција:

Међу кандидатима врши се провера посебних функционалних компетенција и то:

За радно место **Саветник за малолетна лица у кривичном поступку:**

Посебна функционална компетенција за радно место саветник за малолетна лица у кривичном поступку – познавање материјалних и процесних прописа: Судски пословник, Закон о општем управном поступку, Закон о државним службеницима, Закон о кривичном поступку, Кривични законик, Закон о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривичноправној заштити малолетних лица, Породични закон, Закон о социјалној заштити и социјалној сигурности грађана, Закон о условима за обављање психолошке делатности – провера ће се вршити писаним путем – тест.

Посебна функционална компетенција за радно место саветник за малолетна лица у кривичном поступку – познавање подзаконских аката, интерних процедура и других аката органа релевантних за обављање послова радног места саветник за малолетна лица у кривичном поступку – провера ће се вршити писаним путем – тест.

Посебна функционална компетенција за радно место саветник за малолетна лица у кривичном поступку – добра пракса у примени прописа у области заштите и подршке малолетним лицима – провера ће се вршити усменим путем – разговор са кандидатом.

Писани тест се састоји од 15 питања са више понуђених одговора. Кандидати одговарају на питања заокруживањем једног од понуђених одговора из базе питања објављене на интернет презентацији Вишег суда у Београду. Кандидат може на свако питање дати, односно заокружити само један одговор. Свако брисање или исправка датог одговора сматра се као нетачан одговор. Ако се кандидат на тесту служи недозвољеним средствима, комисија ће удаљити кандидата са теста. У том случају сматра се да кандидат није положио тест.

Време за израду теста је 45 (четрдесетпет) минута.

Разговор са кандидатом захтева да се у усменом облику да предлог решења одређеног задатка који је типичан за обављање послова радног места.

Време за припрему задатка је 15 (петнаест) минута.

3. Провера понашајних компетенција:

Провера понашајних компетенција и то: управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа и савесност, посвећеност и интегритет, вршиће се од стране дипломираног психолога путем упитника.

4. Интервју са комисијом и вредновање кандидата:

Процена мотивације за рад на наведеном радном месту и прихватања вредности државних органа – провераваће се путем интервјуа са комисијом (усмено).

IV Врста радног односа и место рада:

За наведено радно место радни однос се заснива на неодређено време у Вишем суду у Београду, Булевар краља Александра I Карађорђевића број 17а.

V Општи услови за рад на радном месту:

- да је учесник конкурса пунолетан држављанин Републике Србије;
- да учеснику конкурса није раније престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа;
- да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци.

VI Датум оглашавања и рок за подношење пријава на конкурс:

Датум оглашавања: 19.08.2026. године

Јавни конкурс је оглашен на огласној табли Вишег суда у Београду, на интернет презентацији Вишег суда у Београду, на порталу е-управе и на интернет презентацији и у периодичном издању Националне службе за запошљавање.

Рок за подношење пријава на конкурс је 15 (петнаест) дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање – публикација „Послови“.

Последњи дан рока за подношење пријава је 03.09.2026. године.

VII Пријава на конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Вишег суда у Београду (<https://www.bg.vi.sud.rs/>).

Начин подношења пријаве: Уредно попуњен, одштампан и потписан Образац пријаве подноси се на шалтеру пријема Вишег суда у Београду, Булевар краља Александра I Карађорђевића број 17а, Београд или путем поште на исту адресу са назнаком „Пријава на јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места - назив радног места“.

Приликом предаје пријаве на конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначен за доставу обавештења.

VIII Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом:

- биографија са наводима о досадашњем радном искуству;
- уверење о држављанству Републике Србије;
- извод из матичне књиге рођених;
- диплома којом се потврђује стручна спрема;
- уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима;
- исправе којима се доказује радно искуство у струци (потврде, решења, уговори и други акти из којих се може утврдити на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство);
- потврду да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу због теже повреде радне дужности из радног односа издате од стране државног органа у коме је учесник интерног конкурса био у радном односу;
- уверење да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање 6 (шест) месеци, издато од стране Министарства унутрашњих послова Републике Србије (не старије од шест месеци);
- други докази о стеченим знањима и вештинама.

Државни службеник који се пријављује на конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених, подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао).

Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског

тумача. Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству мора бити нострификована.

IX Рок за подношење доказа:

Кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка, пре интервјуа са Конкурсном комисијом, позивају се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка.

Докази се достављају на наведену адресу суда са назнаком „За јавни конкурс“.

X Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку:

Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове предвиђене огласом о јавном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести у просторијама Вишег суда у Београду, у Булевару краља Александра I Карађорђевића број 17а. Кандидати ће о датуму и времену бити обавештени на контакте (бројеве телефона или e-mail адресе) које наведу у својим обрасцима пријаве. Изборни поступак ће започети по истеку рока за подношење пријава.

Кандидати који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или e-mail адресе) које наведу у својим обрасцима пријаве.

XI Начин достављања одлуке о избору кандидата:

Решење о пријему у радни однос јавно се објављује на интернет презентацији и огласној табли Вишег суда у Београду.

Достава свим кандидатима који су учествовали у изборном поступку сматра се извршеном истеком 15 дана од дана објављивања решења на интернет презентацији и огласној табли Вишег суда у Београду, а јавно објављено решење уклања се да интернет презентације Вишег суда у Београду након истека рока од шест месеци од дана објављивања.

Кандидат који је учествовао у изборном поступку има право да у року од осам дана од дана достављања решења изјави жалбу ако сматра да изабрани кандидат не испуњава услове за запослење на радном месту или да су се у изборном поступку десиле такве неправилности које би могле утицати на објективност његовог исхода.

XI Лице задужено за давање обавештења о конкурсy:

Биљана Томић, саветник за аналитичке и кадровске послове послове Вишег суда у Београду, контакт телефон 011/745-1448.

НАПОМЕНЕ:

- Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима и уверење да кандидат није осуђиван.

Законом о општем управном поступку прописано је, између осталог, да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује (члан 9. став 3); да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама (члан 103. став 3).

- Потребно је да кандидат у делу Додатне изјаве*, у Обрасцу пријаве, заокружи на који начин жели да се прибаве његови подаци из службених евиденција.

- Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази биће одбачене.

- Кандидати без положеног државног стручног испита примају се на рад под условом да тај испит положи у року од 6 месеци од заснивања радног односа.

- Сагласно члану 9. Закона о државним службеницима, прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција.

- Јавни конкурс спроводи конкурсна комисија именована одлуком председника Вишег суда у Београду.

- Обавештавају се учесници конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника.

- Виши суд у Београду не врши дискриминацију на основу расе, боје коже, пола, вере, националности и етничког порекла или инвалидитета. Конкуренција се заснива на квалитету и отворена је за све који испуњавају прописане услове. Сви изрази и појмови који су у овом огласу изражени у граматичком мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

- Овај оглас објављује се на интернет презентацији Вишег суда у Београду <https://www.bg.vi.sud.rs/>, на огласној табли Вишег суда у Београду, на порталу е-управе и на интернет презентацији и периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

Образац пријаве на конкурс може се преузети на званичној интернет презентацији Вишег суда у Београду (<https://www.bg.vi.sud.rs/>).

